

Scuola Elementare
DANTE ALIGHIERI

Via Rivoluzione d'ottobre 10
Tel.: +386(0)5 / 662 52 40
Fax: +386(0)5 / 662 52 50
6310 ISOLA
E-mail: se.alighieri-is@guest.arnes.si
Codice fiscale: 88215857



Osnovna šola
DANTE ALIGHIERI

Oktobrske revolucije 10
Tel.: +386(0)5 / 662 52 40
Fax: +386(0)5 / 662 52 50
6310 IZOLA
E-mail: se.alighieri-is@guest.arnes.si
Dav na št.: 88215857

In base all'art. 135 della Legge sull'organizzazione e il finanziamento del processo educativo e istruttivo (Boll. Uff. della RS n. 36/08) e in base all'art. 43 del Decreto di fondazione dell'istituto pubblico di educazione e istruzione Scuola Elementare "Dante Alighieri" Isola (Boll. Uff. della Comune di Isola n. 6/08) il Consiglio di amministrazione del Fondo scolastico della SE »Dante Alighieri« Isola accoglie in data 16 settembre 2008 il seguente

REGOLAMENTO DEL FONDO SCOLASTICO

I CLAUSOLE GENERALI

articolo 1

Il Consiglio d'Istituto ha costituito in data 20 maggio 2008 nel corso dell' XI seduta il Fondo scolastico della SE »Dante Alighieri« Isola con apposito decreto.

articolo 2

Con il presente regolamento il Consiglio di amministrazione del Fondo scolastico definisce:

- nome, sede e attività del fondo,
- organizzazione del fondo,
- Acquisizione dei finanziamenti per il fondo,
- resoconto sull'attività del fondo.

II NOME, SEDE E ATTIVITÀ DEL FONDO

articolo 3

La denominazione ufficiale dell'organo è "Fondo scolastico della SE "Dante Alighieri" di Isola e include la Scuola elementare "Dante Alighieri" e la Scuola materna "L'Aquilone".

Il nome abbreviato è Fondo scolastico della SE "D. Alighieri" Isola.

La sede del fondo è: via Rivoluzione d'ottobre 10, Isola.

Il numero del conto bancario è 01240-6030653602. Il numero di riferimento per la Scuola elementare è 2920 - n° riguardante l'alunno. Il numero di riferimento per la Scuola materna è 29201 - n° riguardante il bambino.

articolo 4

Il Fondo utilizza il timbro della SE "Dante Alighieri" di forma circolare dal diametro di 35 mm. Il Fondo può utilizzare altresì un timbro dal diametro di 20 mm con la stessa scritta e logo del timbro di cui sopra.

articolo 5

L'attività del Fondo consiste nell'acquisizione di fondi e contributi da parte di genitori, cittadini, donatori, lasciti ed altre fonti allo scopo di sostenere gli alunni con difficoltà, le uscite organizzate della scuola in natura nonché delle attività e delle necessità di singole classi o sezioni dell'asilo che non rientrano nel programma educativo ossia non sono finanziate per mezzo di fondi pubblici. Rientrano nelle stesse voci anche l'acquisto di attrezzature non incluse nelle normative standard, il miglioramento della qualità dell'insegnamento e simile.

articolo 6

Il Fondo rende pubblica l'acquisizione di fondi nei casi citati dall'articolo 5 del presente regolamento informando l'opinione pubblica ed in particolare i genitori degli alunni che sono tenuti al corrente delle necessità delle singole classi, delle sezioni dell'asilo che non rientrano nel programma educativo ossia non sono finanziate dal fondatore, della necessità di acquistare attrezzature indispensabili alla realizzazione del programma educativo, della necessità di organizzare escursioni ed altre necessità legate al miglioramento della qualità dell'insegnamento per i quali non sono sufficienti i finanziamenti comuni.

Il Fondo scolastico si costituisce per:

- l'ottenimento di mezzi e contributi da parte di persone fisiche e giuridiche (locali o straniere), donazioni, crediti e altri aiuti;
- il finanziamento delle attività delle singole classi o della scuola, che non fanno parte del programma didattico, ovvero, che non vengono finanziate con i fondi pubblici;
- l'acquisto di attrezzature non comprese nelle normative standard;
- l'ottenimento di fondi con i quali poter organizzare e sviluppare attività di ricerca condotte dagli alunni in vari campi;
- un aiuto sociale agli allievi in difficoltà.

articolo 7

Il Fondo scolastico raccoglie i propri fondi sul conto bancario 01240-6030653602 presso l'Ufficio di amministrazione della RS, sede di Capodistria (UJP – KOPER), e precisamente sul n° di riferimento 2920 - n° riguardante l'alunno per la Scuola elementare e sul n° di riferimento 29201 - n° riguardante il bambino per la Scuola materna.

articolo 8

Il Consiglio di amministrazione del Fondo, in accordo con il/la preside, prepara ogni anno il programma di lavoro, indispensabile per l'ottenimento dei mezzi.

articolo 9

Nella scelta degli esecutori dell'acquisto della merce, il Consiglio di amministrazione si regola in base alla Legge sulle pubbliche commissioni e costituisce una commissione con il compito di scegliere l'offerta migliore tra quelle pervenute.

articolo 10

Il Fondo dispone di mezzi propri necessari al suo funzionamento ed esplicazione delle sue mansioni. Il movimento dei mezzi finanziari viene seguito e approvato dal Consiglio amministrativo.

articolo 11

Il Consiglio di amministrazione garantisce l'acquisto di nuovi mezzi in armonia con il programma di sviluppo della scuola ed in base ai mezzi acquisiti per l'anno in corso.

Il preside su propria iniziativa può presenziare alle sedute del Consiglio di amministrazione del Fondo.

III PRESENTAZIONE E RAPPRESENTANZA DEL FONDO

articolo 12

Il Presidente del Consiglio di amministrazione rappresenta il Fondo scolastico, inoltre è anche il firmatario del contratto. Il presidente, in conformità agli accordi del Consiglio di amministrazione, è autorizzato a stipulare tutti i contratti e a svolgere tutte le mansioni legali in nome e per conto del Fondo scolastico.

articolo 13

Il servizio amministrativo e contabile del Fondo viene svolto dai lavoratori dell'istituto.

articolo 14

Tutta la documentazione di natura economica viene sottoscritta dal presidente del Consiglio di amministrazione del Fondo, e in caso di sua assenza dal vicepresidente e dalla contabile dell'istituto.

IV L'ORGANIZZAZIONE DEL FONDO

articolo 15

L'organizzazione interna del Fondo viene definita in base alla Legge sull'organizzazione e il finanziamento del processo educativo e istruttivo.

V GLI ORGANI DEL FONDO

articolo 16

L'organo di gestione del Fondo scolastico è il Consiglio di amministrazione composto dai rappresentanti dei lavoratori impiegati all'istituto e dai genitori. Alla seduta costitutiva i membri del Consiglio di amministrazione eleggono tra i presenti il presidente. I membri eleggono pure il vicepresidente, che in caso di assenza del presidente ne fa le veci.

Il Consiglio di amministrazione conta sette membri, di cui

- quattro rappresentanti dei lavoratori,
- tre rappresentanti dei genitori.

I rappresentanti dei lavoratori vengono proposti dal Collegio dei docenti e dal Collegio delle educatrici. Il Consiglio d'istituto invece nomina i rappresentanti e rispettivamente:

- tre della Scuola elementare "Dante Alighieri",
- uno della Scuola materna "L'Aquilone".

I rappresentanti dei genitori vengono nominati dai Consigli dei genitori come segue:

- due da parte della Scuola elementare "Dante Alighieri",
- uno da parte della Scuola materna "L'Aquilone".

articolo 17

I membri del Consiglio di amministrazione si eleggono per la durata di due anni. Il mandato dei rappresentanti dei genitori è legato allo status di iscritto all'istituto del proprio figlio. Il mandato del membro decorre dalla data della seduta costitutiva del Consiglio di amministrazione.

articolo 18

La prima seduta costitutiva del Consiglio di amministrazione viene convocata dal/la preside. Nel corso della prima seduta i membri del Consiglio di amministrazione nominano il presidente del Consiglio di amministrazione, scelto/a di norma, tra i rappresentanti dei genitori ed un vicepresidente, scelto/a di norma tra i rappresentanti dei lavoratori ed un/a verbalizzante.

articolo 19

La durata del mandato dei membri del Consiglio di amministrazione è di due anni con possibilità di rielezione. La durata del mandato dei rappresentanti dei genitori nel Consiglio di amministrazione può essere interrotta su richiesta dei singoli interessati, per ragioni circostanziali (cessazione del rapporto di lavoro, status dell'alunno) o per rimozione dall'incarico. I singoli membri possono essere rimossi dall'incarico nel caso di due assenze ingiustificate dalle assemblee. In questo caso sono previste elezioni suppletive seguite da nuova nomina.

articolo 20

Il Consiglio di amministrazione del Fondo scolastico approva il programma ossia il piano di lavoro la cui bozza viene allestita dal personale docente della SE "Dante Alighieri".

Il Consiglio di amministrazione del Fondo scolastico

- approva il regolamento del Fondo,
- approva il piano di lavoro annuale e la relazione sulla sua attuazione,
- definisce il piano finanziario e approva il bilancio finale,
- discute sui pareri e le proposte del Consiglio dei genitori relativi agli aiuti e delibera su questi,
- decide dell'acquisto di attrezzature non comprese nelle normative standard sulla base di bandi pubblici o sulla base di tre offerte,
- delibera sugli eventuali ricorsi da parte dei genitori relativi alla gestione del Fondo scolastico, sui contratti relativi ai finanziamenti del Fondo, ecc...,
- svolge altre mansioni previste dalla legge.

articolo 21

Le elezioni per il Consiglio di amministrazione del Fondo vengono indette dal Consiglio stesso al massimo trenta giorni prima della fine del mandato. Il Consiglio informa delle elezioni il Consiglio d'istituto per la proposta dei propri membri nel Consiglio di amministrazione nonché il Consiglio dei genitori affinché questo nomini i rappresentanti al Consiglio di amministrazione. Sino a nuova nomina, le funzioni vengono svolte dal Consiglio di amministrazione dimissionario.

articolo 22

La candidatura dei rappresentanti dei lavoratori della scuola si svolge all'interno del Consiglio d'istituto almeno 15 giorni prima della nomina.

articolo 23

Il Consiglio di amministrazione del Fondo si costituisce in occasione della prima riunione guidata dal presidente uscente sino ad elezione del nuovo presidente. Il Consiglio si reputa costituito nel momento in cui viene nominato il nuovo presidente, il suo sostituto e il verbalizzante.

articolo 24

Nel corso delle sedute, il Consiglio di amministrazione decide con la maggioranza dei voti di tutti i membri. Di norma, il Consiglio di amministrazione, delibera in base a votazione palese, salvo se decide di utilizzare la formula del voto segreto. In merito a quest'ultimo punto decide la maggioranza di tutti i membri del Consiglio di amministrazione. Il Consiglio di amministrazione tiene l'evidenza dei verbali delle varie sedute.

VI FINANZIAMENTI DEL FONDO

articolo 25

Le modalità del finanziamento e dell'acquisizione dei fondi sono fissati dalla legge. Il Fondo viene alimentato dalle elargizioni dei genitori, da donazioni, lasciti e altre fonti.

I mezzi necessari per il regolare funzionamento del Fondo sono fissati dal piano di lavoro annuale del fondo.

I mezzi del fondo vengono acquisiti anche da diverse fonti come manifestazioni scolastiche, vendita di prodotti realizzati dagli alunni, raccolta di carta da macero, parte dei profitti realizzati da contratti di affitto donazioni o mezzi ottenuti grazie a sponsor.

VII COMUNICAZIONI

articolo 26

Il Consiglio dei genitori ed il Consiglio d'Istituto devono esser informati (per mezzo di comunicati, volantini, giornali, sito della scuola):

- sui risultati relativi alla relazione finale del bilancio del fondo,
- sugli indicatori che sono fissati per legge o da altri decreti,
- delle decisioni degli organi del fondo,
- delle constatazioni degli organismi di controllo.

VIII DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

articolo 27

Il Regolamento entra in vigore in seguito alla sua approvazione da parte del Consiglio di amministrazione

Il Regolamento viene appeso sugli albi murali dell'istituto e viene pubblicato sul sito dell'istituto.

Data: Isola, 16 settembre 2008

N. prot.: 44/2

Il/La Presidente del Comitato di gestione

La Preside
